



# GØR DET SELV

## tinglysning og afløsning af servitutter

Med lanceringen af den digitale tinglysningsportal, er der lagt op til at ejere og rettighedsstiftere selv kan klare de tinglysningsmæssige ekspeditioner omkring anmeldelse og afløsning af servitutter.

Anmeldelse af servitutter og påtegning på eksisterende servitutter kræver:

- digital signatur (en personlig signatur eller en medarbejdersignatur, hvis man repræsenterer et selskab, kommune o.l.),
- e-rids, der viser den geografiske udstrækning af servitутten samt
- GML-fil med koordinater, artskode samt nøjagtighedskode, så servitутten kan vises i stedsfæstelsesdatabasen sammen med matrikelkortet.

Såfremt servitутten skal tinglyses på ejendomme man ikke selv ejer, skal ejeren godkende servitутten. Det sker enten med ejerens digitale signatur i tinglysningsens underskriftsmappe eller via en papirfuldmagt. Papirfuldmagterne skal sendes til og registreres af Tinglysningsretten gerne inden servitутten anmeldes.

Afløsning af servitutter kræver:

- oplysninger om servitутtens dagbogsnummer og tinglysningsdato
- accept fra den påtaleberettigede enten ved digital signatur eller med en papirfuldmagt

Såfremt det ønskes, er det muligt at anmelde ændringerne, således at de først er godkendt, når de er underskrevet af flere.

Geopartner bistår gerne med konsulent-bistand til at opnå de ønskede færdigheder i brugen af tinglysningsportalen, ligesom vi også udarbejder GML-filer og e-rids, såfremt man ikke selv råder over funktionalitet hertil.

Kontakt tinglysningsgruppen for yderligere oplysninger.

**Anne Marie J. Walmar**  
Landinspektør  
Tlf: **87 22 42 54**  
Mail: **amj@geopartner.dk**

**Nina Artis-Carlsen**  
Teknisk assistent  
Tlf: **96 41 52 09**  
Mail: **nca@geopartner.dk**

**Anni Borg**  
Teknisk assistent  
Tlf: **96 41 52 41**  
Mail: **anb@geopartner.dk**

**Birte Blaaberg**  
Teknisk assistent  
Tlf: **96 41 52 85**  
Mail: **bbs@geopartner.dk**